

Absender

Eingang

Blatt 1 von 4

Anschrift der zuständigen Behörde

**Antrag auf Erteilung der**

- Erlaubnis nach § 2 des Gaststättengesetzes
- vorläufigen Erlaubnis nach § 11 des Gaststättengesetzes
- zum Betrieb  zur Änderung  zur Erweiterung  
 einer Schankwirtschaft  
 und  einer Speisewirtschaft  
 und  eines Beherbergungsbetriebes
- Ergänzung der Erlaubnis vom: \_\_\_\_\_

**I. Angaben zur Person** (bei juristischen Personen und nichtrechtsfähigen Vereinen Personalien der Vertreter)

|  | Antragsteller  | Ehegatte (freiwillige Angaben) / weiterer ges. Vertr.   |
|--|--|---|
| <b>1. Namen</b>  | Name, Vorname (ggf. auch Geburtsname)<br><br>Name und Anschrift (nur juristische Personen/Vereine)   | Name, Vorname (ggf. auch Geburtsname)   |
| <b>2. Geburtsdatum</b>                                       | Geburtsdatum und -ort (Gemeinde/Kreis)   | Geburtsdatum und -ort (Gemeinde/Kreis)  |
| <b>3. Familienstand</b>                                      | <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> geschieden   | <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> geschieden  |
| <b>4. Wohnung</b>  | Straße, Hausnummer<br><br>Postleitzahl, Ort, Ortsteil<br><br>Telefon   | Straße, Hausnummer<br><br>Postleitzahl, Ort, Ortsteil<br><br>Telefon  |
| <b>5. Staatsangehörigkeit</b>                                | bei Ausländern Aufenthaltsgenehmigung bis, erteilt durch   | bei Ausländern Aufenthaltsgenehmigung bis, erteilt durch  |
| <b>6. Persönliche Verhältnisse</b>                           | anhängige Strafverfahren - wenn ja, welche <input type="checkbox"/> nein   | anhängige Strafverfahren - wenn ja, welche <input type="checkbox"/> nein  |
|  | anhängige Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit - wenn ja, welche <input type="checkbox"/> nein  | anhängige Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit - wenn ja, welche <input type="checkbox"/> nein   |
|  | anhängige Gewerbeuntersagungsverfahren nach § 35 GewO wenn ja, von welcher Behörde <input type="checkbox"/> nein   | anhängige Gewerbeuntersagungsverfahren nach § 35 GewO wenn ja, von welcher Behörde <input type="checkbox"/> nein  |
|  | Eidesst. Versicherung zur Vorlage über die Vermögensverhältnisse (§ 807 ff ZPO) wurde abgegeben <input type="checkbox"/> nein  | Eidesst. Versicherung zur Vorlage über die Vermögensverhältnisse (§ 807 ff ZPO) wurde abgegeben <input type="checkbox"/> nein   |
|  | Datum: <input type="checkbox"/>  | Datum: <input type="checkbox"/>   |
|  | beim AG in:  | beim AG in:   |
| <b>7. Erforderliche Unterlagen</b><br>(auch für den Betrieb) | 1. Führungszeugnis zur Vorlage bei Behörden (Belegart 0)<br><input type="checkbox"/> beigefügt<br><input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht   | 1. Führungszeugnis zur Vorlage bei Behörden (Belegart 0)<br><input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> nicht erforderlich, da nicht selbst Antragsteller<br><input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht                                     |
|  | 2. Auskunft aus Gewerbezentralregister (Belegart 9)<br><input type="checkbox"/> beigefügt<br><input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht  | 2. Auskunft aus Gewerbezentralregister (Belegart 9)<br><input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> nicht erforderlich, da nicht selbst Antragsteller<br><input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht  |
|  | 3. Gesundheitszeugnis/Belehrung nach § 43 Infektionsschutzgesetz<br><input type="checkbox"/> beigefügt<br><input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht   | 3. Gesundheitszeugnis/Belehrung nach § 43 Infektionsschutzgesetz<br><input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> nicht erforderlich, da nicht in der Gaststätte tätig<br><input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht                          |
|  | 4. Lebensmittelrechtliche Unterweisung bei IHK (Nachweis)<br><input type="checkbox"/> beigefügt<br><input type="checkbox"/> Anmeldung erfolgt <input type="checkbox"/> von Amts wegen<br>Die Bescheinigung wird nach Teilnahme nachgereicht. | 4. Lebensmittelrechtliche Unterweisung bei IHK (Nachweis)<br><input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> nicht erforderlich, da nicht selbst Antragsteller<br><input type="checkbox"/> Anmeldung erfolgt<br>Die Bescheinigung wird nach Teilnahme nachgereicht. |
|  | 5. Miet-/Pachtvertrag<br><input type="checkbox"/> wird nachgereicht <input type="checkbox"/> nicht erforderlich, da selbst Eigentümer <input type="checkbox"/> ist beigefügt   |   |

|   |  |  |                   |
|---|--|--|-------------------|
|   | <b>Antragsteller</b>   | <b>Ehegatte (freiwillige Angaben) / weiterer ges. Vertr.</b>   |                   |
|   | 6. Grundriss und Lageplan für den Betrieb und die Betriebsräume<br><input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> wird nachgereicht                               |  |                   |
|   | 7. Bei juristischen Personen Auszug aus dem Handels- bzw. Vereinsregister<br><input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht |  |                   |
|   | 8. Unbedenklichkeitsbescheinigung des zuständigen Finanzamtes<br><input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht             | 8. Unbedenklichkeitsbescheinigung des zuständigen Finanzamtes<br><input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht       |                   |
|   | 9. Unbedenklichkeitsbescheinigung der Stadtkasse oder Gemeindekasse<br><input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht       | 9. Unbedenklichkeitsbescheinigung der Stadtkasse oder Gemeindekasse<br><input type="checkbox"/> beigefügt <input type="checkbox"/> wurde beantragt und wird nachgereicht |                   |
| <b>8. Aufenthalt und berufliche Betätigung in den letzten drei Jahren</b><br><br>(ggf. Rückseite verwenden) | In den letzten 3 Jahren selbständig betriebene Gaststätten (Name, Anschrift und zuständige Behörde)  | In den letzten 3 Jahren selbständig betriebene Gaststätten (Name, Anschrift und zuständige Behörde)  |                   |
|   | <b>Antragsteller</b>   |  |                   |
|   | von  | bis  | Ort und Anschrift |
|   |  |  |                   |
|   |  |  |                   |
|   |  |  |                   |
| <b>Ehegatte (freiwillige Angaben) / weiterer gesetzlicher Vertreter</b>                                     |  |  |                   |
| von   | bis  | Ort und Anschrift  |                   |
|   |  |  |                   |
|   |  |  |                   |
|   |  |  |                   |

## II. Angaben über den Betrieb

|  |   |                             |
|--|---|-----------------------------|
| <b>8. Name</b>   | Bisheriger Name des Betriebes   | Künftige Name des Betriebes |
| <b>9. Betriebsstätte</b>                                   | Straße, Hausnummer  | Telefon                     |
|  | Postleitzahl, Ort   | Fa                          |
|  | Lage / Stockwerk (bei Gebäuden), Nebengebäude   |                             |
|  | Beschreibung des Standplatzes   |                             |
| <b>10. Betriebsart</b>                                     | (z.B. Schank- und Speisewirtschaft, Beherbergungsbetrieb, Trinkhalle, Diskothek)  |                             |
| <b>11. Neuerrichtung bzw. Übernahme des Betriebes</b>      | Es handelt sich um eine: <input type="checkbox"/> Neuerrichtung <input type="checkbox"/> Erweiterung <input type="checkbox"/> Übernahme <input type="checkbox"/> Änderung eines Betriebes<br>ggf. Name des früheren Inhabers: |                             |
| <b>12. Speisen, Getränkeabgabe, Betriebszeit</b>           | Es sollen abgegeben werden<br><input type="checkbox"/> Getränke aller Art - alkoholische und nichtalkoholische -<br><input type="checkbox"/> nur folgende Getränke:   |                             |
|  | Speisen<br><input type="checkbox"/> Speisen aller Art<br><input type="checkbox"/> nur folgende Speisen:   |                             |
|  | Die Bewirtung soll erfolgen an<br><input type="checkbox"/> Jedermann <input type="checkbox"/> nur an Übernachtungsgäste<br>Mitglieder und Angehörige des Vereins:   |                             |
|  | Die tägliche Betriebszeit soll jeweils enden<br><input type="checkbox"/> mit Eintritt der Sperrzeit.<br><input type="checkbox"/> Die Sperrzeit soll wie folgt festgesetzt werden:   |                             |
| <b>13. Eigentümer, Verpächter des Betriebsgrundstückes</b> | Name  |                             |
|  | Anschrift   |                             |
| <b>14. Beschäftigte</b>                                    | Anzahl der Beschäftigten  | davon männlich              |
|  |   | davon weiblich              |
|  | Ist die Mitarbeit des Ehegatten im Betrieb vorgesehen? <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein   |                             |

### III. Betriebsräume

Die Erlaubnis soll sich entsprechend den eingereichten Anlagen auf nachfolgend aufgeführte Räume und Freiflächen erstrecken:

| Anzahl | Zweckbestimmung   | Raum/<br>Flächennr.      | Lage/<br>Stockwerk | Grundfläche              | Raumhöhe | Bemerkungen |
|--------|---|--------------------------|--------------------|--------------------------|----------|-------------|
|        |   |                          |                    | für jeden Raum gesondert |          |             |
|        | <b>Schank- und Speiseräume</b><br>(Gastplätze in der Spalte Bemerkungen angeben!) |                          |                    |                          |          |             |
|        |   |                          |                    |                          |          |             |
|        |   |                          |                    |                          |          |             |
|        |   |                          |                    |                          |          |             |
|        | <b>Beherbergungsräume</b><br>(Zahl der Betten in Spalte Bemerkungen angeben!)     |                          |                    |                          |          |             |
|        |   |                          |                    |                          |          |             |
|        |   |                          |                    |                          |          |             |
|        |   |                          |                    |                          |          |             |
|        | <b>Arbeitnehmeräume</b>   | Aufenthaltsräume         |                    |                          |          |             |
|        |   | Aufenthaltsräume         |                    |                          |          |             |
|        |   | Ankleide- und Waschräume |                    |                          |          |             |
|        |   | Schlafräume              |                    |                          |          |             |
|        | <b>Toilettenanlagen für Gäste</b>   | Urinale                  |                    |                          |          |             |
|        | Schank- und Speisewirtschaft  | Herrentoiletten          |                    |                          |          |             |
|        |   | Damentoiletten           |                    |                          |          |             |
|        | Beherbergungsbetrieb  |                          |                    |                          |          |             |
|        |   |                          |                    |                          |          |             |
|        | <b>Toilettenanlagen für die im Betrieb Beschäftigten</b>                          | Urinale                  |                    |                          |          |             |
|        |   | Herrentoiletten          |                    |                          |          |             |
|        |   | Damentoiletten           |                    |                          |          |             |
|        |   |                          |                    |                          |          |             |
|        | <b>Küche</b>  | Kochküche                |                    |                          |          |             |
|        |   | Lebensmittellagerraum    |                    |                          |          |             |
|        |   | Lebensmittelkühlraum     |                    |                          |          |             |
|        | <b>Sonstige Nebenräume</b>  |                          |                    |                          |          |             |
|        |   |                          |                    |                          |          |             |
|        |   |                          |                    |                          |          |             |
|        | <b>Besonderheiten für einzelne Räume</b>  |                          |                    |                          |          |             |
|        | <b>Stellplätze für Kraftfahrzeuge</b>   |                          |                    |                          |          |             |

### IV. Antrag auf vorläufige Erlaubnis nach § 11 GastG

(Nur möglich bei Fortführung bestehender Betriebe ohne Änderung der Betriebsräume oder der Betriebsart)

Eine vorläufige Erlaubnis wird hiermit beantragt

Ja, diese soll gelten ab: \_\_\_\_\_

Ich versichere - Wir versichern, dass die vorstehenden Fragen richtig und vollständig beantwortet sind. Die in den Plänen und Zeichnungen angegebenen Maße und Verwendungszwecke der einzelnen Räume entsprechen den tatsächlichen Verhältnissen.

Ich - Wir bitte/n die Erlaubnis zu erteilen.

|                |                                 |   |
|----------------|---------------------------------|---|
| PLZ Ort, Datum | Unterschrift des Antragstellers | Unterschrift des Ehegatten /weiteren Vertreters |
|----------------|---------------------------------|---|

**Stellungnahme der Gemeinde:**

**Persönliche Verhältnisse:**

1. Bestehen gegen den Antragsteller, dessen Ehegatten oder leitende Angestellte begründete Bedenken hinsichtlich ihrer persönlichen und gewerblichen Zuverlässigkeit (vgl. § 4 GastG)?

2. Gehören zur Familie des Angestellten weitere erwachsene Angehörige, gegen die Bedenken im Hinblick auf § 4 GastG bestehen?

**Räumliche Verhältnisse:**

3. Bestehen solche Bedenken bezüglich der Räumlichkeiten oder der örtlichen Lage (§ 4 Abs. 1 Nr. 2, 3 GastG)?

4. Sind durch die Aufnahme des Wirtschaftsbetriebes erhebliche Belästigungen, Gefahren oder Nachteile für die Bewohner des Betriebsgrundstückes, der Nachbargrundstücke oder der Bevölkerung zu befürchten?

5. Ist die Anzahl der zur Verfügung stehenden Parkplätze ausreichend?

6. Wir bestätigen, dass die erforderlichen Unterlagen (Führungszeugnis, Auskunft aus dem Gewerbezentralregister, lebensmittelrechtliche Unterweisung, Gesundheitszeugnis - siehe Nr. 7.1 bis 4 des Anzeigenvordruckes), soweit sie nicht bereits beiliegen, beantragt wurden?

7. Sonstige Angaben bzw. zwingend erforderliche Auflagen:

**Urschriftlich mit** \_\_\_\_\_ **Anlagen**

an die

**Erlaubnisbehörde** \_\_\_\_\_

**Markt - Stadt - Gemeinde**

PLZ Ort, Datum